

VOCABULAIRE
DELF B2
3000 MOTS
POUR
RÉUSSIR

VesalBookshop.com

VesalBookshop.com

Également disponible :

DELFB2 – Production orale - Méthode complète pour réussir

DELFB2 – Production orale – 3000 mots pour réussir

DELFB2 – 99 sujets pour réussir

DELFB2 – Production orale – 300 expressions pour réussir

DELFB2 – Speaking Test – How To Succeed

DELF B1 – 150 sujets pour réussir

DELF B1 – 2800 mots pour réussir

DELFB2 – 500 mots des médias

DELFB2 – 200 expressions de l'actualité

Table des Matières

À propos de l'auteur	4
À propos de ce livre	5
Conseils généraux.....	8
Compréhension orale.....	8
Compréhension écrite.....	9
Production écrite	10
Production orale.....	12
Conseils et gestion du stress à l'oral.....	14
Astuces pour apprendre le vocabulaire	17
Astuces pour mieux mémoriser	17
Enrichir son vocabulaire sans effort	19
3000 mots pour réussir le DELF B2	27
Connecteurs logiques.....	28
Un dernier mot.....	175



À propos de l'auteur

Je suis enseignant diplômé de français et je suis spécialisé dans la préparation des examens et des entretiens et la prononciation.

Cela fait plusieurs années que j'aide les apprenants de français à atteindre leur objectif, à réussir le DELF, à améliorer leur score au TEF, à passer des entretiens avec des universités ou pour travailler dans des entreprises françaises, et à voyager en France en toute confiance.

À propos de ce livre

Ce livre vous permettra de mettre toutes les chances de votre côté pour réussir le DELF B2, bien qu'il soit aussi utile pour tout autre examen et de manière générale pour améliorer votre vocabulaire.

Le niveau du DELF B2 nécessite de connaître un certain nombre de mots qui feront de vous un locuteur indépendant. Ces mots sont non seulement les mots du français courant (du vocabulaire passif que chaque français connaît), mais aussi du vocabulaire très présent dans les médias. Ce livre a pour but de vous familiariser avec ce vocabulaire et pouvoir enfin passer cet examen avec confiance.

Ce vocabulaire vous sera très utile pour comprendre l'actualité (compréhension écrite et orale). Il est conseillé de mémoriser ceux qui vous semblent utiles, néanmoins si vous manquez de temps vous pouvez vous référer à la liste de vocabulaire indispensable à la fin de cet ouvrage. Vous pourrez ainsi les utiliser quand ce sera à votre tour de vous exprimer dans cet examen du DELF B2 (production écrite et orale).

Savoir parler français n'est pas suffisant pour cet examen, il faut savoir structurer votre pensée, c'est pour cela que j'ai inclus deux listes de connecteurs logiques à utiliser lors de la production orale et de la production écrite. Utiliser du vocabulaire recherché et des expressions idiomatiques vous

rapproche certainement d'un français natif. Ainsi, cela vous permettra d'augmenter vos chances de réussir à l'examen.

Je suis convaincu que cela va vous aider à gagner du temps et économiser votre énergie. Mon objectif est que vous puissiez passer cet examen avec confiance. Pour toute question, contactez-moi par email jean@itsfrenchjuice.com.

Jean K Mathieu

Vocabulaire DELF B2

3000 mots pour réussir

Le DELF B2 est une étape importante pour chaque apprenant. Comme vous le savez sûrement, se préparer à passer le DELF B2 vous donne l'occasion d'améliorer vos compétences, mais ce diplôme permettra surtout de faire valoir vos compétences en français, que vous souhaitiez trouver un travail ou entrer dans une université en France ou au Canada.

Le diplôme du DELF

- est un diplôme à vie qui est une preuve internationale de votre aptitude en français
- est basé sur le standard international utilisé dans 164 pays (CECR)
- est un document officiel international qui ajoute de la valeur à votre CV
- offre des avantages pour accéder aux études supérieures. Il est reconnu internationalement par les institutions d'études supérieures francophones, y compris au Canada.
- est reconnu par les universités en France (B2 et supérieur)
- ouvre les portes à un choix de carrière au Canada et dans le monde entier.

Passer le DELF B2 va non seulement vous permettre de déterminer votre compétence en français, mais aussi de :

- vous motiver
- apprendre
- progresser
- pratiquer
- équilibrer toutes vos compétences

Les principaux thèmes du DELF B2

- L'éducation, le travail
- La santé
- La culture (cinéma, littérature, arts...)
- La consommation
- La famille, les relations personnelles
- L'environnement (développement durable, écologie)
- Les nouvelles technologies, Internet et les médias
- Les transports (en commun, les moyens de transport, les pistes cyclables, les embouteillages...)
- Les loisirs (le sport, le voyage...)
- L'économie et la politique

Conseils généraux

Compréhension orale

Soyez attentif lorsque vous lisez les questions. La plupart des réponses sont dans les questions. Il arrive même parfois de pouvoir répondre avant d'avoir écouté l'enregistrement. Soyez attentif au contexte général pour éviter de choisir la mauvaise réponse.

La première partie est plus facile, mais vous entendrez l'enregistrement une seule fois.

Dans la deuxième partie, vous pouvez en général entendre plusieurs interlocuteurs et les questions suivent l'ordre chronologique de l'enregistrement.

Toute réponse fausse n'est simplement pas comptabilisée, donc si vous ne connaissez pas la réponse, tentez votre chance en choisissant quand même une réponse.

Prenez des notes autant que vous pouvez, ainsi vous laisserez votre mémoire libre pour vous concentrer sur les nouveaux éléments.

Conseils :

Vous pouvez murmurer lorsque vous lisez les questions, ou au moins bouger les lèvres en prononçant. Parfois c'est utile de vous rappeler du son du mot que vous allez entendre, plutôt que de juste attendre de l'entendre. Les sons des mots du français que vous imaginez en lisant et que vous entendez réellement sont souvent différents.

Entraînez-vous avec ces différentes techniques pour progresser en compréhension orale :

- écouter différents accents
- faire des dictées
- pratiquer le shadowing

(voir <https://itsfrenchjuice.com/2017/05/17/recipe-shadowing-french/>)

- pratiquer avec les exemples d'examens.

Compréhension écrite

La plupart des documents sont tirés de quotidiens français : *Le Monde, Libération, Le Figaro, Le Nouvel Observateur, Le Point, Marianne*.

Les questions suivent l'ordre chronologique du texte. Lisez d'abord les questions, ensuite le texte. Cela vous permettra de gagner du temps.

Lisez beaucoup pour vous habituer au vocabulaire utilisé dans les médias.

Quand ils lisent un texte, la plupart des étudiants ont tendance à privilégier la qualité. C'est-à-dire qu'ils s'arrêtent à chaque mot qu'ils ne comprennent pas et regardent dans le dictionnaire. C'est évidemment très utile, mais cela vous fait perdre du temps et de l'énergie. Je vous conseille également de donner une place importante à la quantité. Lisez beaucoup régulièrement en utilisant 3 ou 4 quotidiens différents, sans utiliser le dictionnaire. Le sens des mots vous sera plus clair avec le temps. Rappelez-vous que 99 % des mots que vous connaissez dans votre langue maternelle, vous ne les avez jamais cherchés dans un dictionnaire. Vous les avez appris en contexte. C'est une

pratique passive qui nécessite du temps, mais elle est très efficace. Vous devez également vous habituer à lire des textes sans dictionnaire, car son utilisation est interdite à l'examen.

Conseils

- *lisez beaucoup*
- *ne vous focalisez pas sur les mots que vous ne connaissez pas à l'examen : lisez les questions d'abord et ensuite le texte.*
- *ne vous focalisez pas sur le mot que vous ne connaissez pas, mais sur le contexte.*
- *prenez des notes lorsque vous lisez, surtout à la première lecture.*
- *répondez à toutes les questions ; ne laissez aucune réponse vide.*

VesalBookshop.com
Production écrite

Vous devrez rédiger différents types de textes dans cette partie (toujours argumentatifs et formels) :

- lettre formelle (reportez-vous à la liste des connecteurs essentiels)
- débattre sur un blog ou un forum
- rédiger un avis en réaction à un article
- une petite dissertation : pour exprimer votre point de vue sur un sujet. La structure du plan est exactement la même que pour la partie orale.

Restez simple

Utilisez des phrases simples

Si vous avez un doute, n'utilisez pas les structures dont vous n'êtes pas sûr. Évitez-les. Restez simple. Certains professeurs conseillent d'utiliser tout ce que vous connaissez, mais ce n'est pas une bonne idée d'utiliser les choses que vous ne maîtrisez pas.

C'est mieux de faire simple et efficace :

- La structure de base de la phrase doit être simple (sujet+verbe+objet)
- Vous pouvez ajouter des éléments supplémentaires (adjectifs, adverbes, propositions...), mais vérifiez d'abord que la structure de base est claire et simple.
- Une phrase = une idée : pour rester claire et éviter les erreurs, chaque phrase doit comporter une idée au maximum.
- Utilisez des virgules si votre phrase est trop longue.

Utilisez une grammaire simple

Évitez ce type de structures qui sont souvent difficiles à utiliser :

- voix passive
- participe présent ou le gérondif
- doubles pronoms compléments
- pronoms relatifs complexes « dont » « lequel »
- pronoms « en » et « y »
- concordance des temps

- essayez dans la mesure du possible d'éviter les structures complexes. Simplifiez ou changez toute la phrase. Évitez d'utiliser les expressions que vous ne maîtrisez pas.

Pensez à garder du temps pour vous relire. Il faut aussi répondre selon la question qui vous a été posée et ne pas faire de hors-sujet.

Production orale

La partie la plus importante de la production orale est la partie sur le plan. La production orale du DELF B2 concerne autant les idées que la structure de la présentation. Il faut construire une **structure logique** et y intégrer vos idées et arguments.

À propos de la production orale du DELF B2

Les compétences que les examinateurs attendent de vous :

- trouver des arguments
- donner votre opinion, défendre vos idées
- organiser vos idées et votre présentation (cohérence)

Ce que l'on attend de vous

Vous aurez 30 minutes pour préparer une présentation orale de 10 minutes, basée sur un document déclencheur. Vous devrez ensuite défendre et discuter de votre opinion avec deux examinateurs pendant environ 10 minutes. Vous allez choisir un sujet parmi les deux qui vous seront proposés. Il s'agit de choisir le bon. Nous nous concentrons sur la stratégie et comment obtenir un maximum de points, pas sur votre affinité ou sensibilité à propos du sujet. Ne choisissez donc pas un sujet seulement parce qu'il vous

intéresse. Vous devrez être capable de présenter vos arguments et de trouver des exemples.

Le plan de la présentation de la production orale se présente généralement comme ceci :

- **Présentation**

- Introduction : présenter le document, résumer son contenu, trouver la problématique et présenter la structure de votre plan (*environ 3 minutes*)
- Développement : présenter et défendre votre opinion en respectant votre plan (chaque idée principale représente une partie, vous pouvez avoir un plan en 2 ou 3 parties) (*environ 8 minutes*)
- Conclusion : résumer votre présentation, faire une conclusion et proposer une ouverture (suggérer d'autres idées) (*environ 2 minutes*)

- **Débat**

- L'examineur vous posera des questions et vous devrez défendre votre opinion (*7 minutes*)

-

→ Un guide complet sur la production orale est disponible en anglais et s'intitule ***DELFB2 Speaking Test – How To Succeed***. Il inclut notamment la liste des phrases et structures à utiliser pour la Production Orale. Ces structures peuvent s'adapter à n'importe quel sujet, je vous recommande de les utiliser.

Conseils et gestion du stress à l'oral

Avant l'examen, c'est une bonne idée de s'entraîner devant des amis. Au pire des cas, vous pouvez pratiquer tout fort pour vous-même. Cela vous aidera à être plus confiant le jour de l'examen.

Pratiquer tout fort et devant un public vous aidera à apprendre à gérer votre temps et entendre votre propre voix. **La répétition est la clé, cela va améliorer votre confiance en vous lorsque vous parlez français.**

Si vous ne savez pas quoi dire

Si vous avez un blanc, un trou de mémoire, un doute à propos de la structure, n'essayez pas de trouver absolument, il est préférable de s'adapter et de continuer en utilisant l'une de ces techniques :

Dites la phrase la plus simple que vous pouvez, puis vous pouvez changer cette phrase après avoir dit : « c'est à dire, je veux dire que, autrement dit, en d'autres termes, ce que je veux dire c'est que... » et répétez exactement la même chose (vous dites presque exactement la même chose, mais cela donne l'impression que vous détaillez et que vous expliquez) **en changeant juste une seule chose** dans la phrase :

- voix passive
- nominalisation (très utilisé dans les journaux et la presse écrite)
- les synonymes
- périphrase : utiliser une phrase pour expliquer un mot que vous ne connaissez pas

Exemple : La pièce où l'on dort (la chambre).

- métaphores, images, comparaison

Autres techniques à utiliser

- Demander de l'aide à l'examineur.

Demander de l'aide est une compétence langagière, pourquoi ne pas l'utiliser ? Parfois les examinateurs ne répondent pas et ont l'air sévères, mais c'est leur rôle, ne soyez pas déstabilisé.

Excusez-moi, comment est-ce qu'on appelle... ?

- Pendant le débat, si vous ne comprenez pas une question, demandez à l'examineur de **répéter ou d'expliquer** un mot que vous ne comprenez pas. Cela montre aussi vos compétences en interaction orale.

Excusez-moi, je pense que je n'ai pas bien compris votre question.

Je ne comprends pas ce mot/cette expression.

Vous pouvez répéter, s'il vous plaît ? Qu'est-ce que ça veut dire ?

Communication para verbale

Cela semble évident, mais c'est important aussi. Le langage du corps est la première impression que vous allez donner à l'examineur. **Que ce soit votre motivation ou votre volonté de réussir, les examinateurs vont le ressentir à travers votre langage corporel.**

- **Soyez positif.** Saluez les examinateurs, souriez, remerciez et saluez en partant. Cela semble évident, mais c'est toujours apprécié.
- **Regardez dans les yeux.** Regarder les examinateurs dans les yeux est le meilleur moyen d'établir un contact et d'entretenir leur intérêt par rapport à votre présentation.

- **Utilisez votre voix.** Parler fort et clairement. Ajouter du contraste lorsque vous parlez, appuyez votre intonation. L'intonation permet aussi de séparer les idées et de mettre en valeur les points importants de votre présentation.
- **Mettez-vous à la place des examinateurs.** Vous serez peut-être le quinzième candidat et les examinateurs auront envie de dormir si le ton de votre voix est uniforme et monotone. Votre intonation doit être dynamique, surtout pour l'introduction, ce qui donnera envie aux examinateurs d'en savoir plus sur votre développement. L'examineur doit faire le moins d'efforts possible pour suivre vos idées et vos arguments. C'est pour cela que nous utilisons les connecteurs logiques tout au long de la présentation et que vous devez vous entraîner à les utiliser.
- **Élevez votre voix** lorsque vous commencez une phrase, et faites-la descendre quand vous terminez une phrase. C'est très important et cela va aider à la clarté de votre plan.

Astuces pour apprendre le vocabulaire

Astuces pour mieux mémoriser

Pour apprendre du vocabulaire, il faut :

- **mémoriser sa signification** : vous pouvez regarder le dictionnaire, mais pour beaucoup de mots il est aussi possible de les associer à l'image de ce qu'il représente. Il est aussi bon de trouver beaucoup d'exemples de son utilisation, et de les lire à haute voix plusieurs fois (sans forcément les mémoriser).
- **mémoriser son orthographe** : cela se fait de manière passive, puis active en pratiquant la dictée.
- **mémoriser sa prononciation** : c'est essentiel de prononcer tout ce que vous apprenez. N'attendez pas de tout connaître pour parler français. Parler d'abord et apprendre ensuite est aussi une très bonne manière. Répétez tout à haute voix, cela permettra non seulement à votre mental d'apprendre, mais aussi à vos oreilles et à votre bouche.
- **mémoriser son utilisation** : il est essentiel de voir les différents contextes d'utilisation. De plus cela vous permettra de connaître davantage le contexte dans lequel ce mot est souvent utilisé. Cherchez des exemples et répétez-les à haute voix.

La mémorisation est plus efficace avec une répétition espacée.

- Il est toujours plus facile de mémoriser une image qu'un mot : vous pouvez chercher une image qui correspond au mot. Vous pouvez aussi créer vous-même une image mentale de ce que représente le mot.
- Les images en mouvements sont encore plus efficaces pour mémoriser (vidéos, animations GIF...)
- Environnement : apprendre des mots dans un environnement en mouvement, en marchant, en faisant du sport (tout en écoutant un enregistrement audio) est très efficace. Sortir du contexte habituel d'étude (bureau, bibliothèque) vous permet d'associer le nouvel environnement, votre position, au nouveau mot. En faisant quelque chose qui vous plaît (marche, cuisine, sport) tout en écoutant ***Le journal en français facile de RFI***, va vous engager émotionnellement, ce qui est très important pour se souvenir.